

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Viinikankatu ja maanalainen ajoyhteys, Urakka 1, rakennusurakan hankinta**  
**TRE:2148/02.07.01/2026**

**Lisätietoja päätöksestä**

Hankejohtaja Tero Tenhunen, puh. +358505402860, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hankekehityspäällikkö Mervi Huhtelin, puh. +358403540560, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi  
Talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta, puh. +358505646637, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi  
Rakennuttajainsinööri Jukka Rantala, puh. +358406854427, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Viinikankatu ja maanalainen ajoyhteys, Urakka1 urakkasopimus tehdään Kreate Oy:n (0168716- 6) kanssa 28 317 643,25 euron arvonlisäverottomalla kokonaishinnalla. Tampereen kaupungin osuus kokonaishinnasta on 27 932 163,03 ja Tampereen Vesi Oy:n osuus kokonaishinnasta on 385 480,22 euroa.

Tampereen kaupungin osuus kokonaiskustannuksista maksetaan Viiden tähden keskusta – kehitysohjelmaa sitovista määrärahoista kustannuspaikalta 111823, projektilta I1115\_ 260051 Viinikankadun maanalainen ajoyhteys, rak.

Laskutuksessa on käytettävä tilaajakohtaista ostotilausnumeroa.

Valtuutan talous- ja hankintavastaava Pekka Rannan allekirjoittamaan urakkasopimuksen. Tampereen Vesi Oy allekirjoittaa omalta osaltaan.

Tämä hankintapäätös sitoo Tampereen kaupunkia vasta kun urakkasopimus on allekirjoitettu.

**Perustelut**

Hankinnan kohteena on rakennusurakka (kehitysvaiheen sisältävä suunnittelu ja toteuta - urakka, STk), Urakka 1, Viinikankatu ja maanalainen ajoyhteys - hankekokonaisuudesta. Hankinta toteuttaa Maanalaista asemakaavaa nro 8670, Viinikankadun katusuunnitelmaa, Yliopistontunnelin katusuunnitelmaa ja Yliopistontunnelin yleisen alueen suunnitelmaa.

Urakka 1 on rakennuskohteen ensimmäinen vaihe, jossa toteutetaan maanpäällinen osa seuraavan Urakka 2:n kalliotunneliosuuteen asti. Urakan tilaajia ovat Tampereen kaupunki ja Tampereen Vesi Oy.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Hankinta- asiakirjoissa ilmoitetun mukaisesti urakan kehitys- ja rakentamisvaiheista tehdään erilliset hankintapäätökset sekä erilliset urakkasopimukset. Tämä hankintapäätös koskee rakentamisvaihetta.

Hankintaprosessi on kuvattu hankejohtajan päätöksessä 25.9.2025 §30 tarjoajien valinnasta.

Hankejohtaja päätti 21.1.2026 §2 urakoitsijavalinnasta ja urakan kehitysvaiheen käynnistämisestä. Urakoitsijavalinta päätti 17.7.2025 ennakoilmoituksella ja 17.8.2025 hankintailmoituksella käynnistetyn EU-kynnysarvon ylittävän rakennusurakan hankinnan.

Urakoitsijan sekä alihankkijoiden kelpoisuus on tarkastettu hankintaprosessin eri vaiheissa sekä jatkuvasti Vastuugroup Valvontalista -palvelulla. Kelpoisuudet ovat kunnossa.

Kyseessä on kehitysvaiheen sisältävä suunnittelu ja toteuta - urakka, STk. Tämä tarkoittaa, että kilpailutusvaiheessa tilaajan suunnitelmat määräluetteloinen ovat yleissuunnittelutasolla, koska varsinainen rakennussuunnittelu tulee suoritettavaksi STk-urakassa. Kehitysvaiheen aikana tilaajan suunnitelmista muodostettiin toteuttamiskelpoinen, missä yhteydessä yhteistyössä tilaajien ja urakoitsijan kanssa päätettiin määrämuutoksista sekä tuotemuutoksista. Tilaajan perusratkaisun mukainen loppuun suunnitellun toteuttamiskelpoisen urakan arvonlisäverottomaksi kokonaishinnaksi muodostui 29 464 519,89 euroa. Kehitysvaiheen tuloksena urakoitsijan kehitysehdotuksilla saatiin aikaan säästöä niin, että urakan arvonlisäverottomaksi kokonaishinnaksi muodostuu 28 317 643,25 euroa. Urakkahinta sisältää kehitysvaiheen urakkasopimuksen mukaisesti lasketun hyödynjaon urakoitsijan ja tilaajien kesken.

Kehitysvaiheessa parannettiin hankkeen kokonaistaloudellisuutta, pienennettiin riskejä ja häiriöherkkyyttä, turvattiin työturvallisuus ja liikenteen sujuvuus sekä edistettiin vähähiilisiä ja kestäviä ratkaisuja.

Kehitysvaiheessa saavutettiin urakan aikaisiin liikennejärjestelyihin parannusta niin, että kävely ja pyöräily Viinikankadulla työmaan kohdalla on suurimman osan aikaa mahdollista.

Hankintaprosessissa määrätyn ja hankejohtajan 21.1.2026 §2 päätöksen mukaisesti Tampereen kaupunki päättää yksipuolisesti, Strategisen hankekehityksen hankejohtajan viranhaltijapäätöksellä, rakentamisvaiheeseen siirtymisestä. Rakentamisvaiheen urakkasopimus tehdään kehitysvaiheessa sovittujen muutosten ja hankinta- asiakirjoissa ilmoitetun hyödynjakomekanismin mukaisesti tarkennettuun urakkahintaan.

Hankinta sisältyy Viiden tähden keskusta kehitysohjelman talousarvioon, taloussuunnitelmaan ja talousarvion pitkän aikavälin kohdelistaan sekä vuosisuunnitelmaan.

Urakkahinta on sidottu indeksiin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tampereen Vesi Oy on antanut 13.8.2025 Tampereen kaupungille valtakirjan kilpailuttaa ja valita rakennusurakan toteuttaja.

Hankinnan valmistelijana toimi Tampereen kaupungilta hankekehityspäällikkö Mervi Huhtelin, talous- hankintavastaava Pekka Ranta ja rakennuttajainsinööri Jukka Rantala. Urakan rakennuttajana toimii Jukka Rantala.

Valmistelijat esittävät, että Viinikankatu ja maanalainen ajoyhteys, Urakka1 urakkasopimus tehdään Kreate Oy:n (0168716- 6) kanssa 28 317 643,25 euron arvonlisäverottomalla kokonaishinnalla.

Hankinta- asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön (voimaan 1.1.2026) liitteen mukaan strategisen hankekehityksen hankejohtaja päättää talousarviossa hyväksytyjen palvelualueelle kuuluvien kehitysohjelmien hankinnoista (delegoitu palvelualueen johtajan toimivalta, hallintosääntö 34 § 2. kappale, kohta 6).

#### **Tiedoksi**

Kreate Oy, Mervi Huhtelin, Minna Joutsen, Mikko Nurminen, Pekka Ranta, Jukka Rantala, Heini Ruski, Milko Tietäväinen, Tampereen Vesi Oy

#### **Allekirjoitus**

Hankejohtaja Tero Tenhunen

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävänä 20.4.2026 Tampereen kaupungin internet-sivulla, [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Nähtävänä 20.4.2026 Tampereen kaupungin internet-sivulla, [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty sähköpostilla 20.4.2026. Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankejohtaja Tero Tenhuselta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere

Tampere  
20.04.2026

Suvi Varissaari  
Projektisihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Valitusosoitus

§ 10

## Valitusosoitus

### Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyksarvon.

#### 1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

### Määräaika

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### 2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Muutoksenhaku-aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### **Tiedoksisaanti**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituskielto**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Valituksen tekeminen**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
faksi 029 56 43314  
sähköposti [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.